



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"GIUSEPPE FAVA"**

Via Timparello, 47 - Tel. e Fax 095-7277486  
95030 MASCALUCIA (Catania)

Cod. Fisc. 93238350875 - Codice Meccanografico CTIC8BC002  
email [ctic8bc002@istruzione.it](mailto:ctic8bc002@istruzione.it) pec: [ctic8bc002@pec.istruzione.it](mailto:ctic8bc002@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icgfava.edu.it](http://www.icgfava.edu.it)

Mascalucia, 09/09/2022

All'ins. te  
Borzi' Antonella Daniela  
Al Sito web della scuola  
Agli Atti PON della Scuola

**OGGETTO: INCARICO REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

Programma Operativo Complementare (POC) - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e il Fondo di Rotazione (FdR) Asse I - Istruzione - Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - Avviso Pubblico M.I. prot. n. 33956 del 18/05/2022 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza".

**Codice progetto 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-289**

**"CREATIVA-MENTE"**

**CUP:F64C22000230001**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione Amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, Legge 13/07/2015 n° 107";
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018 concernente "Istruzioni generali relative alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'iter di reclutamento del personale;
- VISTE** le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014 - 2020;

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso pubblico del M.I. prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Progetto "Creativa-mente per la "Realizzazione di Percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per la socialità e l'accoglienza" – Asse I – Istruzione–Fondo Sociale Europeo (FSE)10.1.1A;
- VISTA** la candidatura presentata da questa istituzione n. 1080288 del 23/05/2022;
- VISTA** la nota di autorizzazione M.I.AOOGABMI-53714 del 21 Giugno 2022 per l'attuazione del progetto in oggetto;
- VISTA** la delibera n. 3 verbale n. 7 del 30/05/2022 del Consiglio di Istituto di approvazione della candidatura al Progetto FDRPOC di cui all'Avviso n.33956 del 18 Maggio 2022;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per la disciplina dei criteri di attribuzione degli incarichi al personale interno e agli esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4, verbale n. 4 del 14/02/2022 ai sensi dell'art. 45,c.2 D.I. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento dell'attività negoziale d'Istituto e delega al Dirigente Scolastico, adottato con delibera n. 5, verbale n. 2 del 04/10/2021 del Commissario ad Acta;
- VISTA** la delibera n. 2 del Consiglio di Istituto - verbale n. 4 del 14/02/2022 di approvazione del Programma Annuale 2022;
- VISTO** il Decreto n. 1320, 0003838/U del 21/07/2022 di formale assunzione al bilancio dell'Esercizio Finanziario 2022 del finanziamento relativo al progetto;
- VISTO** l'avviso circ. n. 245, prot. n. 0003972/U del 19/08/2022, pubblicato sul sito dell'Istituto per l'individuazione di una figura di Referente per la valutazione;
- VISTA** l'istanza di candidatura presentata all'Istituzione scolastica prot. n.0004002/E del 24/08/2022;
- VISTA** la graduatoria pubblicata all'albo di questa Istituzione Scolastica, decreto n.1326, prot. 0004070/U del 29/08/2022

### **STIPULA**

il presente contratto di **Referente per la valutazione** con la docente **BORZI' ANTONELLA DANIELA**, nata a xxxxxxxx il xxxxxxxxxxxx, codice fiscale xxxxxxxxxxxx, per la realizzazione del **Progetto codice 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-289 "CREATIVA-MENTE" – CUP F64C22000230001**, per n. 80 ore, che saranno retribuite in misura delle attività realizzate e delle ore effettivamente svolte, per l'importo orario di € 23,22 (euro ventitre/22) onnicomprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione e sarà corrisposto a saldo ed in seguito ad accredito a questa Istituzione Scolastica dei finanziamenti relativi al suddetto progetto.

La figura di **Referente per la valutazione** ha il compito di coordinare le attività valutative inerenti la realizzazione dei percorsi progettuali previsti dal PON.

Dovrà inoltre:

- Coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascun modulo proposte dagli esperti, dai tutor, garantire l'interfaccia tra i moduli della stessa azione, realizzare la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze.
- Verificare l'andamento e gli esiti degli interventi prevedendo momenti di valutazione finalizzati a verificare le competenze in ingresso degli alunni.
- Accompagnare e sostenere i processi di apprendimento e promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso.
- Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto.

- Cooperare con il Dirigente Scolastico, DSGA e la figura di Supporto al Coordinamento, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico per la stesura dei bandi interni, la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte.
- Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze disciplinari di base dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti.
- Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A. e la figura di Supporto al Coordinamento per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione e chiusura del PON.
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.icgfava.edu.it](http://www.icgfava.edu.it) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

**FIRMA PER ACCETTAZIONE  
DEL CONTRATTO**

Docente Borzi Antonella Daniela

**IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ISTITUTO  
DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa. Viviana Ardica

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art.3 c.2 del D.Lgs n.39/93