

ISTITUTO COMPRENSIVO GIUSEPPE FAVA - C.F. 93238350875 C.M. CTIC8BC002 - ABMVA3L - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIUSEPPE FAVA  
Prot. 0004810/U del 30/07/2024 11:59



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"GIUSEPPE FAVA"**

Via Timparello, 47 - Tel. e Fax 095-7277486 - MASCALUCIA  
Cod. Fisc. 93238350875 - Codice Meccanografico CTIC8BC002  
e-mail [ctic8bc002@istruzione.it](mailto:ctic8bc002@istruzione.it) pec: [ctic8bc002@pec.istruzione.it](mailto:ctic8bc002@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icgfava.edu.it](http://www.icgfava.edu.it)

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi dagli asili nido alle università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023). CUP F64D23003960006 Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-38118

**OGGETTO:** Avviso pubblico procedura di reclutamento e selezione per il conferimento di sei incarichi individuali a n. 5 Docenti interni e n. 1 Assistente Amministrativo come Comunità di pratiche per l’apprendimento PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi dagli asili nido all’Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023). **CUP F64D23003960006 Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-38118**

**Titolo del Progetto “Un mondo digitale per tutti”**

**VISTO** l’art. 10 c. 4 del D.L. n. 121/2021 convertito con modificazioni dalla L. 156/2021, in coerenza con gli art. 52 e suc. del Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, concernente la possibilità di utilizzare opzioni di costo semplificate;

**VISTO** l’art.6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 29021/241 concernente l’ammissibilità dei costi relativi all’ espletamento delle attività imputate alle risorse del PNRR e da rendicontare all’Unione europea;

**VISTO** il D. l. 29 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

**VISTI** l’art. 55 c. 1 lett. b) e l’art. 9 c. 4 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108 Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione che ha introdotto alcune semplificazioni specifiche per l’attuazione del PNRR da parte delle istituzioni scolastiche; **VISTI** il Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046, l’art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241 in materia di prevenzione, identificazione e rettifica dei conflitti di interesse e l’assenza del doppio finanziamento ai sensi dell’art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241; **Visto** l’art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 che dispone di garantire visibilità ai risultati degli investimenti finanziari dell’Unione europea;

**VISTO** il D.M. 66/2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi

all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

**VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 –Componente 1 – del PNRR in cui risultano assegnati all' I.C. "G. Fava " euro 57.229,73 €

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfirabilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019/21 del 18 Gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «Piano Scuola 4.0», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2023/2025;

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato dall'Istituto in data 07.02.2024 delibera C.d.I. n 2 ;

**VISTE** le delibere degli OOCC relative all'approvazione del progetto PNRR **“Un mondo digitale per tutti”**

**VISTO** il Progetto sottoscritto digitalmente dal Dirigente scolastico ed inserito in piattaforma Futura con il M4C1I2.1-2023-1222-P-38118 del 19/02/2024;

**VISTO** l'Accordo di concessione del 19-02-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa sottoscritto digitalmente dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**VISTO** il decreto n. 2272 del 22 Marzo 2024 del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto **CUP F64D23003960006**

**Titolo del Progetto “Un mondo digitale per tutti”** Codice Progetto **Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-38118**, di selezionare e reclutare docenti interni, per la Comunità di pratiche per l'apprendimento, in possesso di idonei requisiti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) personale interno all'Istituzione scolastica;
- b) a seguire al personale interno ad altra Istituzione scolastica;
- c) a seguire al personale di altra Pubblica Amministrazione;
- d) da ultimo, personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Bando risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

## INDICE

### IL BANDO DI SELEZIONE INTERNA PER TITOLI COMPARATIVI

1) per il reclutamento di cinque DOCENTI INTERNI e una figura PERSONALE AMMINISTRATIVO per la COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente griglia di valutazione:

TITOLI DI STUDIO	Punteggio
Laurea attinente l'oggetto dell'incarico con lode	10
Laurea attinente l'oggetto dell'incarico con votazione da 100 a 110	8
Laurea attinente l'oggetto dell'incarico con votazione inferiore a 100	6
Corsi di formazione, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream biennali, attinenti le tematiche del laboratorio (2 punti per ogni titolo, max. 6 titoli)	Max. 12 punti

Corsi di formazione attinenti all'ambito tematico, STEM, coding e pensiero computazionale (6 punti per ogni corso, max. 2 corsi)	Max. 12 punti
Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP - EIPASS - PEKIT	4 punti
Esperienza di didattica laboratoriale e nella realizzazione di progetti inerenti le tematiche specifiche previste dai laboratori digitali per la didattica integrata negli istituti scolastici di ogni ordine e grado (2 punti per ciascun corso, max 5 anni)	Max. 10 punti
Incarico Funzione Strumentale (2 punti per ogni anno di incarico, max 5 anni)	Max. 10 punti
Tutoraggio o Docenza in corsi PTOF/PON/POR (2 punti per ciascun corso, max 5 anni)	Max.10 punti
Ottima padronanza nell'uso dei dispositivi digitali presenti a scuola e degli strumenti informatici	10 punti
<b>TOTALE</b>	

#### COMPITI DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE

- compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.;
- favorire il raccordo anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche.
- Rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

#### Modalità di presentazione della domanda di partecipazione:

I docenti e il Personale amministrativo interessati dovranno produrre domanda, debitamente corredata di:

1. Curriculum vitae nel formato standard europeo
2. Copia del documento di identità in corso di validità

da indirizzare alla Dirigente Scolastica dell'I. C. "G. Fava" di Mascalucia – da inviare al seguente indirizzo di posta elettronica [ctic8bc002@pec.istruzione.it](mailto:ctic8bc002@pec.istruzione.it) entro e non oltre le ore 13.00 del 19 agosto 2024.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque

momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

#### **Cause di esclusione:**

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- L'assenza dei requisiti di ammissione;
- L'assenza di sottoscrizione dell'istanza, del curriculum, degli allegati;
- La mancanza della dichiarazione resa ai sensi degli art. 46,47,76 del DPR n°445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
- La mancata indicazione nell'oggetto o sul plico del mittente o della dicitura del presente avviso;
- L'assenza di copia di documento di riconoscimento in corso di validità
- La presentazione dell'Istanza oltre i termini

Commissione di valutazione e graduatorie

La Commissione di valutazione delle candidature è nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP.

La Commissione di valutazione attribuirà un punteggio secondo la tabella di cui sopra e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo conto di quanto autodichiarato dal candidato nell'istanza di candidatura e nel curriculum vitae.

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo del sito web dell'Istituto [www.vivianinapoli.edu.it](http://www.vivianinapoli.edu.it) nella sezione PNRR ed avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione, se ne ravvisano gli estremi.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, se pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti richiesti nel presente bando.

Attribuzione incarico – durata: 34 h per componente (5 personale docente e 1 personale amministrativo)

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. Il Dirigente Scolastico potrà attribuire più incarichi per candidato idoneo, in mancanza di altre candidature.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il docente/tutor designato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il docente/tutor stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata massima fino al 30/09/2025, termine stabilito nell'accordo di concessione per il completamento delle attività progettuali, salvo proroghe. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

Rinuncia e surroga:

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Compenso Per lo svolgimento dell'incarico di Comunità di pratiche per l'apprendimento è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a euro 34,00 per un massimo di 34 ore ciascuno da svolgersi negli anni scolastici 2023/24 e 2024/25.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale/time sheet, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Condizione indispensabile per le nomine dei docenti è l'accettazione incondizionata del calendario stabilito entro i termini previsti dall'Unione Europea e dal M.I.M. e in base alle esigenze dell'Istituto.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Il presente Bando viene pubblicato all'Albo on-line del sito web dell'Istituto [www.icgfava.edu.it](http://www.icgfava.edu.it) e nella sezione PNRR.

VIVIANA  
ARDICA  
30.07.2024  
10:00:45  
GMT+01:00



Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Viviana Ardica  
*(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.lgs. n. 39 del 1993)*