



COMUNE DI MASCALUCIA
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA
Servizi Scolastici

Piazza Rosario Livatino - 95030 - Mascalucia (CT)
TEL: 0957542419 – email: istruzione@comunemascalucia.it



SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - ANNO SCOLASTICO 2024/2025
NUOVA GESTIONE INFORMATIZZATA E PAGAMENTO DEL SERVIZIO

Cari genitori, il Comune di Mascalucia desidera comunicarvi le novità sulla gestione informatizzata del servizio di refezione scolastica, che decorreranno con l'avvio del corrente Anno Scolastico 2024/2025.

In collaborazione con l'azienda che gestirà la refezione scolastica (C&G Servizi Globali), sarà infatti attivato un nuovo sistema informatizzato ("E.Meal School" di Nova Srl), che permetterà le seguenti funzionalità:

- disponibilità di un "borsellino elettronico" (un credito virtuale da usare per il pagamento del servizio);
- comunicazione dell'assenza dal servizio di refezione scolastica, da parte dei genitori, attraverso l'utilizzo dell'App "Scuola in Tasca" o del portale web "Novaportal";
- accesso a nuovi strumenti di pagamento;
- possibilità di accedere alle varie informazioni relative al servizio attraverso le seguenti modalità:
 - su smartphone, scaricando gratuitamente la App "Scuola in Tasca" (disponibile per Android e iOS);
 - via internet, collegandosi al portale "Novaportal", ed accedendovi utilizzando le proprie credenziali.

Per facilitare il passaggio alla gestione informatizzata, Vi chiediamo di porre attenzione ai seguenti punti:

PRIMO STEP: L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO TRAMITE "ISCRIZIONI ONLINE"

Tutti gli utenti dovranno obbligatoriamente provvedere alla registrazione online attraverso il portale Web "Novaportal" (non da APP), all'indirizzo web <https://mascalucia.ristonova.it/novaportal>. Cliccando alla voce "Iscrizioni online", potrete accedere alla piattaforma di iscrizione.



Riceverete delle credenziali "temporanee", utili solo a proseguire e completare l'iter di iscrizione. Le iscrizioni online saranno aperte dal giorno **08/11/2024** al giorno **14/11/2024**.

A fine di completare l'iscrizione, si raccomanda di compilare ogni campo obbligatorio.

Alcune annotazioni:

- In fase d'iscrizione dovrete indicare il regime dietetico richiesto per l'alunno; tale scelta potrà ricadere tra:
 - > vitto comune (corrispondente al menù senza modifiche, quindi senza richiesta dieta particolare);
 - > dieta sanitaria (per utenti con esigenze alimentari dovute ad allergie o intolleranze);
 - > dieta etico-religiosa (per utenti con esigenze alimentari di altra natura).

Attenzione: per ottenere l'abilitazione delle diete, i relativi certificati (per diete sanitarie) o autocertificazioni (diete etico-religiose) dovranno essere recapitati al seguente indirizzo mail: istruzione@comunemascalucia.it

- Dovrete anche indicare la classe di frequenza nell'A.S. 2024/2025.
- Completata ed inviata l'iscrizione, la stessa dovrà essere poi validata dal Comune. Solo dopo l'accettazione i genitori riceveranno **le credenziali definitive** per accedere alle altre sezioni del programma.



Attenzione: in base alla normativa sugli accessi ai portali relativi ai servizi pubblici, anche l'ingresso al sistema informatizzato (da Web o APP) sarà in futuro consentito **solo con accreditamento SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) **o CIE** (Carta Identità Elettronica). Con il riconoscimento SPID/CIE, il genitore che accederà a sistema dovrà essere **lo stesso che ha effettuato l'iscrizione OnLine** (adulto pagante). Si invitano quindi i genitori che non abbiano ancora accreditamenti SPID/CIE a provvedere in tal senso.

MODALITA' DI ACCESSO AL SISTEMA Piazza Rosario Livatino (Locali ex Tribunale) – MASCALUCIA (CT) – cod. fisc. 80001190877- Tel: 095/7542419 - email: istruzione@comunemascalucia.it

a) ACCESSO A SISTEMA DA PORTALE WEB (da PC, Tablet, ecc.)

Accedendo al portale Web (<https://mascalucia.ristonova.it/novaportal>) potrete

- visionare i dati anagrafici associati a pagante (il genitore) ed utenti (gli altri)
- accedere all'area per effettuare ricariche, controllare il saldo e i pagamenti
- comunicare, qualora necessiti, la "disdetta pasto" o la richiesta di "pasto in bianco"
- scaricare dall'apposita sezione documenti (es. la certificazione pagamenti, utile per le detrazioni fiscali).



b) UTILIZZO DELL'APP "SCUOLA IN TASCA"

Avrete inoltre a disposizione un'applicazione gratuita, con cui sarà possibile monitorare il servizio, direttamente dal proprio smartphone, senza la necessità di utilizzare un PC. L'app è scaricabile dagli abituali "Store" per i sistemi operativi Android e iOS, digitando: "**Scuola in Tasca**". Per accedere alla APP, bisogna prima compilare il campo "comune" (digitare "**mascalucia**"), poi accreditarsi come per il portale Web. L'App consentirà di accedere alle medesime funzionalità descritte per il portale.



COMUNICAZIONE DELLE ASSENZE

Per la rilevazione delle presenze in mensa verrà utilizzato un sistema automatico: il sistema informatizzato presume che l'alunno iscritto al servizio consumi giornalmente il pasto (in ogni giorno di servizio associato). Quotidianamente, il sistema addebita sul conto dell'utente l'equivalente dell'importo della tariffa pasto. Qualora l'alunno non debba usufruire del servizio mensa del giorno, **il genitore dovrà provvedere (entro le ore 9:00 del giorno stesso), a "disdire il pasto" con una delle modalità qui descritte.**

N.B. Gli uffici scolastici provvederanno a inserire a sistema esclusivamente le chiusure per festività (a titolo esemplificativo natalizie, pasquali, 25 Aprile, 1 maggio 2 giugno); viceversa, sarà esclusivo ONERE del genitore inserire quelle legate a gite scolastiche, ad assemblee sindacali, scioperi, uscite anticipate, chiusure disposte per causa maltempo ect.. In caso contrario il sistema addebiterà il costo del pasto.

ATTENZIONE: da lunedì 18/11/2024 sarà obbligatorio usare il nuovo sistema per la comunicazione assenze

1 - Utilizzo dell'App "Scuola in Tasca" per smartphone Android e iOS

Accedere alla sezione "**Presenze**": si presenta il calendario del mese in corso che evidenzia i giorni in cui è previsto il servizio (casella colore blu). Cliccando una prima volta sul giorno interessato, si intende richiedere il pasto in bianco: la casella diventerà bianca.

Con un secondo "tap" (casella colore rosso), segnalerete invece l'assenza del figlio dal servizio mensa per il giorno selezionato. Un terzo tocco annulla l'operazione, riportando la casella in blu.





2 - Area riservata ai genitori sul portale “Novaportal” (da PC o tablet)

Accedendo al portale web, selezionare la voce “Presenze” e scegliere il figlio: vedrete il calendario del mese in corso e potete procedere con lo stesso iter descritto per la APP.

Utilizzando la APP o il portale Web, si possono comunicare assenze anche per più giorni.

Si ricorda che la mancata segnalazione dell'assenza comporta l'addebito automatico del pasto

GESTIONE DEI PAGAMENTI

MODALITA' DI RICARICA DEL BORSELLINO ELETTRONICO

Ad ogni alunno è associato un “borsellino elettronico”, cioè un conto virtuale dal quale giornalmente, in base all'utilizzo del servizio mensa, viene detratto l'importo del buono pasto.



I pagamenti del servizio, come tutti i pagamenti rivolti alla Pubblica Amministrazione, saranno effettuati attraverso la piattaforma nazionale “PagoPA”. Sarà il sistema informatizzato che abbiamo scelto ad interfacciarsi direttamente con “PagoPA”. Per effettuare i pagamenti, potete accedere:

- ✓ **dall'area riservata del portale “Novaportal”** (Accedendo alla sezione “Pagamenti online”)
- ✓ **dall' app “Scuola in Tasca”** (Accedendo alla sezione “Pagamenti online” della APP)

Una volta scelto l'importo da ricaricare (importo libero, non per forza un multiplo del valore pasto), potrete:

- > chiudere direttamente il pagamento con i canali “On Line”, utilizzando la carta di credito (o altri canali online consentiti) sia dal portale Novaportal che dalla App “Scuola in Tasca” con il tasto “Conferma pagamento”;
- > stampare in autonomia un “Avviso di pagamento” (contenente QRCode e dati per utilizzare la piattaforma PagoPA) e recarvi con esso presso i numerosi punti territoriali che permettono di effettuare i pagamenti “PagoPA” (detti PSP - Prestatori di Servizi di Pagamento) e autorizzati da AgID – Agenzia per l'Italia Digitale.

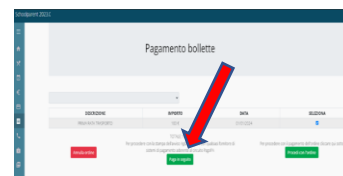
Tali punti territoriali possono essere così riassunti:

- ✓ **Istituti bancari** (Bancomat e sportelli fisici delle banche)
- ✓ **Esercenti con circuito Lottomatica** o altri circuiti di PSP autorizzati (es. PayTipper, Factorcoop, etc)
- ✓ **Sportelli Poste Italiane** (l'Avviso generato dal sistema riporta anche la codifica PagoPA usata da Poste)
- ✓ **Altre metodologie** (es. tabaccherie associate Banca5, circuiti presenti sulle home banking, etc)
- ✓

NOTA: sia dal portale che dalla APP è possibile eseguire l'operazione per più figli contemporaneamente: basterà selezionare il secondo figlio e cliccare alla voce “Aggiungi ordine” prima di confermare l'acquisto.

Come creare l'Avviso di Pagamento dal portale “Novaportal”

Troverete due “bottoni”: il tasto “Procedi con l'ordine” serve per pagare subito “online” (es. con carta di credito). Il tasto **“Paga in seguito”** vi permette di ottenere un PDF dell'Avviso di Pagamento (con un QRCode che identifica i dati del vostro pagamento in



sicurezza): potrete stamparlo e portarlo presso il punto di pagamento (PSP) prescelto. Una volta effettuato il pagamento presso un PSP autorizzato, la piattaforma PagoPA dialogherà direttamente con il sistema informatico "E.Meal School", che registrerà il versamento ed aggiornerà il saldo.



Come creare l'Avviso di Pagamento dalla APP "Scuola in Tasca"

Anche nella APP avrete una doppia scelta: il tasto "Paga" serve per pagare subito "online" (es. con carta di credito), mentre il secondo "**Paga in seguito**" servirà per ottenere il QRCode dell'Avviso di Pagamento. In questo caso potrete anche evitare la stampa del PDF, perché potrete memorizzarlo nello smartphone e mostrare il solo QRCode presso il PSP prescelto.

L'iter di registrazione del pagamento e di aggiornamento del saldo è lo stesso sopra descritto.

Attenzione: una volta generato, avrete **10 giorni** di tempo per pagare l'Avviso, altrimenti passerà in stato "scaduto" e non potrà essere più utilizzato. Dovrete in tal caso procedere alla creazione di un nuovo Avviso.

AGGIORNAMENTO DEL SALDO E MONITORAGGIO PASTI RESIDUI

Potrete **in ogni momento** verificare i pasti usufruiti o consultare l'aggiornamento del saldo, sia dal portale Web che dalla APP. **Il software prevede la sospensione automatica del pasto all'esaurimento del credito.**

Nessun sollecito verrà inviato dagli uffici all'approssimarsi dell'esaurimento del credito.

Si ricorda comunque che il servizio mensa **viene erogato in modalità "pre-pagato"**, pertanto, si suggerisce di tenere monitorato il saldo corrente ed effettuare per tempo le ricariche.

DISATTIVAZIONE MODALITA' DI PAGAMENTO PRECEDENTI E GESTIONE SALDI PREGRESSI



Con l'avvio del nuovo anno scolastico non sarà più possibile pagare i servizi nelle modalità sinora utilizzate e gli unici canali di pagamento saranno quelli sopra descritti. Si comunica inoltre che nel nuovo applicativo verranno importati ed associati agli utenti eventuali saldi pregressi (debiti/crediti) rilevati a chiusura precedente anno scolastico, in modo da allineare i dati.

CERTIFICAZIONE DEI PAGAMENTI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA

L'attestazione annuale dei pagamenti fatti per la mensa scolastica (utile per le detrazioni fiscali) potrà essere scaricata autonomamente dai genitori dalla propria area personale di accesso (sia da portale web che da APP). Ai fini della detraibilità, si sottolinea che **TUTTI** i pagamenti "PagoPA" sono considerati "tracciabili", anche se presso il PSP si esegue un pagamento in contanti.



Nota: il nuovo applicativo sarà attivo da novembre 2024, pertanto i pagamenti effettuati prima dell'utilizzo di E.Meal School (quindi non memorizzati a sistema), saranno certificati separatamente dall'Ente.

ALTRE INFORMAZIONI

La piattaforma del nuovo sistema informatizzato potrà essere raggiunta anche direttamente dal sito del Comune di Mascalucia (<https://www.comune.mascalucia.ct.it/it>)

Gli uffici comunali preposti sono a disposizione in caso di dubbi o necessità ai recapiti indicati in intestazione.

Vi ringraziamo fin d'ora per la collaborazione ed auspicando di incontrare la soddisfazione delle famiglie, cogliamo l'occasione per augurare a tutti una serena prosecuzione del nuovo anno scolastico.

La Responsabile ei Servizi Scolastici
dott.ssa Laura Palmira Colajanni

La Responsabile dell'Area II
dott.ssa Rossana Rosa Finocchiaro